



Die Einwohnergemeinde Oeschenbach, eine ländliche Gemeinde mit rund 220 Einwohnern im Verwaltungskreis Oberaargau sucht per **01. Mai 2025** oder nach Vereinbarung eine/n:

## **Verwaltungsangestellte/n**

(Beschäftigungsgrad 40-60%)

### **Dein Aufgabenbereich**

(je nach Pensum)

- Führung der Einwohner- und Fremdenkontrolle inkl. Stimmregister
- Tagesgeschäft Debitor- und Kreditorenbuchhaltung
- Schalter- und Telefondienst
- Mitarbeit bei Abstimmungen und Wahlen
- Mitarbeit Steuern und amtliche Bewertung
- Mithilfe Bauwesen (einfache Vorabklärungen, formelle Prüfung, Publikationen)
- Allgemeine Verwaltungsarbeiten

### **Dein Profil**

- Du verfügst über eine kaufmännische Grundausbildung mit Berufserfahrung auf dem Gebiet der Gemeindeverwaltung
- Du bist eine flexible, verantwortungsbewusste und selbständige Persönlichkeit und hast Freude am Umgang mit Menschen

### **Wir bieten Dir**

- Abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in allen Bereichen einer Gemeindeverwaltung
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und moderner Arbeitsplatz
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Freizeit (Work-Life-Balance)

### **Du bist interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum

**28. März 2025** per Mail an [info@oeschenbach.ch](mailto:info@oeschenbach.ch) oder per Post an:

Einwohnergemeinde Oeschenbach, «Stellenbewerbung», Bleuen 18c 4943 Oeschenbach.

Bei Fragen erteilt Dir die Gemeindeschreiberin Daniela Schütz gerne weitere Auskünfte (062/965 24 34)